



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
PERNAMBUCO DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS RECIFE
CALENDÁRIO ACADÊMICO 2019.2**

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
JULHO	08/07 a 14/07	Matrícula de veteranos – 1ª fase (Q-ACADÊMICO)	05
	15/07	Matrícula de retardatários – veteranos de todos os cursos (Q-ACADÊMICO)	
	17/07 a 21/07	Matrícula de veteranos – 2ª fase (Q-ACADÊMICO)	
		Resultados dos pedidos de matrícula	
		Resultados dos pedidos de matrícula em disciplinas equivalentes e em outros cursos (Q-ACADÊMICO)	
	20/07 a 30/08	Trancamento de matrícula (PROTOCOLO GERAL)	
		Trancamento de componentes curriculares: máximo de 3 (PROTOCOLO GERAL) Dispensa da prática de Educação Física	
	22/07	Último dia de férias dos docentes	
	23/07	Encontro Pedagógico (1º dia) Liberação eletrônica dos Diários de Classe 2019.2	
	24/07	Encontro Pedagógico (2º dia) Reunião com as chefias de departamento e respectivas coordenações de cursos/áreas	
	25/07	Acolhimento dos estudantes novatos – modalidades: integrado e subsequente Horário: 8:00 (estudantes da manhã)	
		Acolhimento dos estudantes novatos – modalidades: integrado e subsequente Horário: 14:00 (estudantes da tarde)	
		Acolhimento dos estudantes novatos – modalidade subsequente Horário: 18:30 (estudantes da noite)	
	26/07	INÍCIO DAS AULAS do semestre letivo 2019.2 – para veteranos e novatos.	
AULA MAGNA – para estudantes novatos de CURSOS SUPERIORES de todos os turnos. Horário: 18:30			
30/07 a 31/07	Período de ajustes de matrícula (DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS)		
AGOSTO	01/08 a 05/08	Período de ajustes de matrícula (DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS)	27
	06/08 a 12/08	Solicitações de aproveitamento de estudos equivalentes 2019.2 (DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS)	
	09/08	Último dia para a apresentação do Plano de Trabalho Docente aos Departamentos Acadêmicos dos cursos - até 15 (quinze) dias úteis após o início do período letivo.	
	09/08 a 15/08	Período para apresentação do planejamento das visitas técnicas para 2019.2 à Diretoria de Ensino.	
		Período para apresentação do planejamento de participação de docentes em congressos e afins pelos Departamentos Acadêmicos.	
28/08 a 30/08	Apresentação, aos departamentos acadêmicos, do relatório de acompanhamento de frequência dos docentes , pelos coordenadores de cursos técnicos e superiores (1º mês de aula).		
	Encaminhamento à DEN, pelas chefias departamentais, do relatório analítico de acompanhamento da frequência e dos conteúdos ministrados por docentes dos cursos técnicos e superiores (1º mês de aula).		
SETEMBRO	02/09 a 06/09	Resultado das solicitações para aproveitamento de estudos equivalentes 2019.2 (DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS)	24
		Resultado das solicitações de dispensa das práticas de Educação Física 2019.2 (DEPARTAMENTOS ACADÊMICOS)	
	07/09	Independência do Brasil – Feriado nacional	
	28/09	TÉRMINO DA 1ª UNIDADE – conclusão das 9 semanas letivas iniciais.	
	28/09	PERÍODO INDICADO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 1ª UNIDADE NO	

	a 30/09	Q-ACADÊMICO.	
OUTUBRO	01/10 a 03/10	Apresentação, aos departamentos acadêmicos, do relatório de acompanhamento de frequência dos docentes , pelos coordenadores de cursos técnicos e superiores (2º mês de aula).	24
		Encaminhamento à DEN, pelas chefias departamentais, do relatório analítico de acompanhamento da frequência e conteúdos ministrados por docentes dos cursos técnicos e superiores (2º mês de aula).	
	05/10	1º Encontro com as famílias dos estudantes dos cursos integrados (sábado). Local: auditório. Horário: das 9:00 às 11:00.	
	12/10	Nossa Senhora Aparecida – Feriado nacional	
	14/10	Antecipação do Dia do Professor	
	15/10	Dia do Professor (dia letivo)	
	15/10 a 17/10	Reunião de Conselho de Classe (cursos técnicos) Reunião de Colegiado de Curso (cursos superiores) Reunião do Núcleo Docente Estruturante (cursos superiores) Reunião das Coordenações de Cursos Técnicos e Áreas	
	15/10 a 18/10	Solicitação de reintegração curricular para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL) Solicitação de admissão por transferência entre <i>campi</i> e de outras instituições federais de ensino para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL)	
	23/10 a 25/10	SNCT – Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	
	28/10	Dia do Servidor Público – Ponto facultativo	
NOVEMBRO	02/11	Finados – Feriado nacional	24
	04/11 a 06/11	Apresentação, aos departamentos acadêmicos, do relatório de acompanhamento de frequência dos docentes , pelos coordenadores de cursos técnicos e superiores (1º mês de aula).	
		Encaminhamento à DEN, pelas chefias departamentais, do relatório analítico de acompanhamento da frequência e dos conteúdos ministrados por docentes dos cursos técnicos e superiores (3º mês de aula).	
	15/11	Proclamação da República – Feriado nacional	
	25/11 a 29/11	Solicitação de reabertura de matrícula para 2020.1 para discentes com matrículas trancadas (PROTOCOLO GERAL).	
		Solicitação de mudança de turno para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL). Resultado das solicitações de reintegração curricular para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL). Resultado das solicitações de admissão por transferência entre <i>campi</i> e de outras instituições federais de ensino para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL).	
DEZEMBRO	02/12 a 04/12	Apresentação, aos departamentos acadêmicos, do relatório de acompanhamento de frequência dos docentes , pelos coordenadores de cursos técnicos e superiores (4º mês de aula).	04
		Encaminhamento à DEN, pelas chefias departamentais, do relatório analítico de acompanhamento da frequência e conteúdos ministrados por docentes dos cursos técnicos e superiores (4º mês de aula).	
	09/12 a 11/12	Reunião de Conselho de Classe (cursos técnicos) Reunião de Colegiado de Curso (cursos superiores) Reunião do Núcleo Docente Estruturante (cursos superiores) Reunião das Coordenações de Cursos Técnicos e de Áreas	
	9/12 a 13/12	Resultado das solicitações de reabertura de matrícula para 2020.1, para estudantes com matrículas trancadas (PROTOCOLO GERAL). Resultado da solicitação de mudança de turno para 2020.1 (PROTOCOLO GERAL)	
	14/12	TÉRMINO DA 2ª UNIDADE LETIVA – conclusão das 18 semanas letivas. TÉRMINO DO 2º SEMESTRE LETIVO 2º Encontro com as famílias dos estudantes dos cursos integrados (sábado). Local: auditório. Horário: das 9:00 às 11:00	
	16/12	ÚLTIMO DIA PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 2ª UNIDADE NO Q-ACADÊMICO.	
	18/12 a 20/12	Reunião Final de Conselho de Classe (cursos técnicos)	
	18/12 a 27/12	REALIZAÇÃO DOS EXAMES FINAIS*	
	23/12	Recesso natalino	
	24/12	Véspera de Natal – Recesso	

	25/12	NATAL – Feriado Nacional	
	28/12	Último dia para DIGITAÇÃO DAS NOTAS DOS EXAMES FINAIS e entrega dos diários no sistema Q-Acadêmico.	
		Último dia para entrega do Relatório Final do Plano de Trabalho Docente aos Departamentos Acadêmicos.	
	30 e 31	Recesso de Ano Novo	
JANEIRO	01/01/2020	Confraternização Universal – Feriado Nacional	-
TOTAL DE DIAS LETIVOS EM 2019.2			108
(*) Os EXAMES FINAIS serão realizados após o cumprimento integral do total de dias letivos, no período de 18/12 a 27/12 , conforme o Art. 24, inciso I, e Art. 47 da LDB; e o Art. 164, § 3º da Organização Acadêmica Institucional/IFPE/2014.			

EVENTOS EM 2020.1			
JANEIRO	02/01 a 31/01	PERÍODO DE FÉRIAS DOS DOCENTES (30 dias)	
	06/01	Previsão de matrícula obrigatória dos veteranos para 2020.1. Solicitação de trancamento de matrícula/componente curricular para 2020.1.	
	31/01	ÚLTIMO DIA DE FÉRIAS DOS DOCENTES	
FEVEREIRO	03/02	Previsão para o Encontro Pedagógico com os docentes.	
	03 e 04/02	Previsão para o Acolhimento dos estudantes novatos.	
	06/02	Previsão para o início das aulas do semestre letivo 2020.1.	



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
PERNAMBUCO DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS RECIFE - CALENDÁRIO DE
DIAS LETIVOS – 2019.2**

SEMANA/ DIA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9º	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	EXAMES FINAIS ***	FERIADOS E RECESSOS
SEG	29/07	05/08	12/08	19/08	26/08	02/09	09/09	16/09	23/09	30/09	07/10	21/10	04/11	11/11	18/11	25/11	02/12	09/12	18/12 a 27/12	14/10 – Dia do Professor (antecipação) 28/10 – Dia do Servidor Público
TER	30/07	06/08	13/08	20/08	27/08	03/09	10/09	17/09	24/09	01/10	08/10	15/10	22/10	29/10	05/11	12/11	19/11	26/11		-
QUA	31/07	07/08	14/08	21/08	28/08	04/09	11/09	18/09	25/09	02/10	09/10	16/10	23/10	30/10	06/11	13/11	20/11	27/11		-
QUI	01/08	08/08	15/08	22/08	29/08	05/09	12/09	19/09	26/09	03/10	10/10	17/10	24/10	31/10	07/11	14/11	21/11	28/11		-
SEX	26/07	02/08	09/08	16/08	23/08	30/08	06/09	13/09	20/09	27/09	04/10	11/10	18/10	25/10	01/11	08/11	22/11	29/11		15/11 – Proclamação da República
SÁB	27/07	03/08	10/08	17/08	24/08	31/08	14/09	21/09	28/09*	05/10	19/10	26/10	09/11	16/11	23/11	30/11	07/12	14/12 **		07/09 – Independência do Brasil 12/10 – Nossa Senhora Aparecida 02/11 – Finados

*Término da 1ª UNIDADE: **28/09/2019**

Término da 2ª UNIDADE: **14/12/2019

*** O **EXAME FINAL** só poderá ser realizado após no mínimo 3 (três) dias do TÉRMINO DO SEMESTRE LETIVO. (Art. 164, §3º - Organização Acadêmica Institucional/2014).

Total de dias letivos em 2019.2 = **108**

Período de férias: **de 02/01/2019 a 31/01/2019.**

Orientações para docentes:

1. Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e o horário das aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a prévia autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica, a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no Diário de Classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
4. Devolver diariamente o diário de classe, quando impresso, ao setor de turnos.
5. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
6. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclasse) da Organização Acadêmica do IFPE.
7. Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
8. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo de ensino e aprendizagem.
9. Registrar regularmente no Sistema Acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga horária do componente curricular.
10. Não realizar mais de duas avaliações de componentes curriculares por dia/turma.
11. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

REPOSIÇÃO DOS DIAS LETIVOS

DIA (feriado e/ou recesso)	REPOSIÇÃO
07/09 (sábado)	30/11 (sábado)
12/10 (sábado)	07/12 (sábado)
14/10 (segunda-feira)	02/12 (segunda-feira)
28/10 (segunda-feira)	09/12 (segunda-feira)
02/11 (sábado)	14/12 (sábado)
15/11 (sexta-feira)	29/11 (sexta-feira)